

## **Die ConDeCons GmbH - Consult, Design, Construct**

Die ConDeCons GmbH ist seit 2011 als zuverlässiges und kompetentes Ingenieurbüro in Berlin-Adlershof tätig und betreut Bauprojekte in Berlin, Umgebung sowie in anderen Bundesländern. Unsere Ingenieure und Spezialisten begleiten unsere Kunden von der Idee bis zur schlüsselfertigen Übergabe des Projekts und darüber hinaus.

Als wachsendes Unternehmen suchen wir Teammitglieder, die gut organisiert sind sowie sorgfältig und vorausschauend handeln. In uns finden Sie einen Arbeitgeber, der leistungsgerecht vergütet und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten in einem guten Betriebsklima bietet.

Wenn auch Sie Teil eines solchen Teams werden und bei unserem Wachstum einen wichtigen Beitrag leisten wollen, dann bewerben Sie sich jetzt!

### **Projektleiter (m/w/d) im Bereich Neubau (schlüsselfertig)**

Egal ob Job-Neuling oder erfahrener Profi: Wir suchen Alleskönner oder Spezialisten, Macher oder Visionäre. Werden Sie Teil unseres jungen, engagierten Teams in Berlin.

Wir bieten einen sicheren Arbeitsplatz mit *unbefristeter* Festanstellung. Angestrebt wird eine Vollzeitstelle, eine Teilzeitstelle wäre jedoch auch denkbar.

- ab sofort
- unbefristet
- Voll- oder Teilzeit

### **Ihre Aufgaben**

Als Projektleiter:in (m/w/d) verantworten Sie gemeinsam unsere Planungs-/Bauprojekte und tragen mit Ihrem Know-How und Ihrem Organisationsgeschick maßgeblich zum Erfolg dieser bei. Sie übernehmen in der Projektleitung die vollumfängliche Steuerung von unseren Bauprojekten.

Insbesondere fallen dabei folgenden Tätigkeiten in Ihren Verantwortungsbereich:

- Sie wickeln als Teil des Projektteams alle kaufmännischen sowie technischen Organisationsaufgaben im Rahmen der Projekt- bzw. Auftragsbearbeitung eigenständig ab
- Für interne und externe Projektbeteiligte sowie Nachunternehmer und Fachplaner sind Sie unser souveräner Ansprechpartner (m/w/d) und führen die projektbezogene Korrespondenz durch
- Sie wirken bei der Kostenverfolgung von Projekten, dem Kostencontrolling, der Durchführung von Analysen und Auswertungen, der Rechnungsbearbeitung sowie beim Verwalten von Aufträgen mit (Allgemein: Controlling Kosten, Termine und Qualitäten)

- Wünschenswert sind Vorkenntnisse in MS Project zum Bearbeiten von Ablaufplänen
- Außerdem erstellen Sie Projektanträge und Abschlussberichte und bearbeiten Projekt-/Bau- und Besprechungsprotokolle
- Realisierung anspruchsvoller und komplexer Projekte
- Eigenverantwortliche Übernahme der Qualitäts- und Terminkontrolle
- Steuerung des Berichtswesen auf der Baustelle
- Koordination zwischen Bauherr:in, Fachingenieur:innen und projektbeteiligten Firmen
- Abstimmungen mit Behörden und Ämtern
- Projektsteuerung/-management im Hochbau gemäß AHO in Projektstufen und Handlungsbereichen
- Bauherrenvertretung und Steuerung der Planungsleistungen aller Projektbeteiligten
- Leitung und Moderation von Terminen mit Auftraggebern, Planern, Behörden und Auftragnehmern
- Strukturierung und Steuerung von Planungs- und Bauprozessen
- Koordination der Vergabeverfahren von Bauleistungen, Vergabe- und Vertragsverhandlungen
- Erarbeitung von Optimierungspotentialen zur Sicherung der Projektziele
- Erstellung von Entscheidungs- und Informationsvorlagen

### **Ihr Profil**

- Sie bringen relevante Berufserfahrung für diese Stelle mit
- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Fachbereich Architektur, Bauingenieurwesen oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Sicheres Arbeiten mit den gängigen MS-Office-Produkten (Word, Excel, PowerPoint, Project, Outlook) sowie AVA-Programmen ist für Sie selbstverständlich
- Sie sind integrationsfähig, haben Organisationstalent und denken ziel- und lösungsorientiert
- Sie sind eine kommunikationsstarke Persönlichkeit, die ihre ausgeprägte Organisationsfähigkeit mit betriebswirtschaftlichem und technischem Verständnis verbindet
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und hohe Serviceorientierung
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem und teamorientiertem Arbeiten
- Ihr Professionelles und freundliches Auftreten zeichnet Sie aus

## **Unser Angebot**

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit hoher Selbständigkeit und kurzen Entscheidungswegen
- Individuelle Betreuung während der Einarbeitungsphase
- Ein sicheres Arbeitsumfeld und ein gutes Arbeitsklima
- Attraktive Markt- und leistungsorientierte Bezahlung
- Berufliche Weiterbildung und Förderung
- Bezuschussung eines Jobtickets bzw. Firmenwagen (nach Vereinbarung)
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeit
- Frühzeitige Übernahme von Verantwortung
- Eine kollegiale Atmosphäre in einem hoch motivierten und sympathischen Team
- Die Mitwirkung in einem dynamischen und jungen Unternehmen

## **Interessiert?**

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen (mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung) an [jobs@condecons.de](mailto:jobs@condecons.de).

## **Adresse:**

ConDeCons GmbH  
Ernst-Augustin-Straße 15  
12489 Berlin

Telefon: 030 / 644 75 883  
Mail: [jobs@condecons.de](mailto:jobs@condecons.de)